附件7

申请行政协助函（一）

 函字〔202 〕 号

 （部门名称）：

 年 月 日， （申请人）到我单位办理 事项，根据推行证明事项告知承诺制工作的要求，申请人已作出证明事项书面承诺，承诺内容为：

1.

2.

……………………………………………………………

请贵单位对申请人书面承诺的真实性给予核查，在 个工作日内给予书面回复。

 行政机关名称（公章）

 年 月 日

（一式两份，本部门一份，行政协助部门一份）

申请行政协助函（二）

 函字〔202 〕 号

 （部门名称）：

 年 月 日， （申请人）到我单位办理 事项，根据推行证明事项告知承诺制工作的要求，申请人已作出证明事项书面承诺，承诺内容为:

1.

2.

………………………………………………………

兹派我单位 、 两名同志前往贵单位调查 核实，请给予配合。

 行政机关名称（公章）

 年 月 日

（一式两份，本部门一份，行政协助部门一份）